Gmina Mrocza
Pl. 1 Maja 20
89-115 Mrocza
Tel. 0 52 386-74-10
Fax. 0 52 385-62-41

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO KTÓREGO WARTOŚĆ SZACUNKOWA NIE PRZEKRACZA KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP

Przedmiotem zamówienia jest:

PRZEBUDOWA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY MROCZA USZKODZONYCH W WYNIKU NAWAŁNICY

SPORZĄDZIŁ

INSPEKTOR
d/s Zamówień Publicznych
mgr Sebastian Mazur

ZATWIERDZIŁ

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
Leszek Wesiński

Specyfikacja zawiera **47** ponumerowanych stron.

Mrocza, dnia 20-09-2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – Informacje dla Wykonawcy

1. Oznaczenie zamawiającego
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu
4. Opis przedmiotu zamówienia / części, jeżeli dopuszczone przez Zamawiającego
5. Termin wykonania zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu
8. Wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów
9. Podwykonawcy
10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z wykonawcami
11. Wymagania dotyczące wadium
12. Termin związania ofertą
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Miejsce oraz termin składania ofert
15. Opis sposobu obliczenia ceny
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
17. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
20. Inne informacje
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
22. Załączniki do SIWZ

1 OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Mrocza, Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza
NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889; tel: 052 386 74 10, fax: 052 385 62 41

2 OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem SSZ.271.3.14.2018
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

3.1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

3.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) oraz odpowiednie przywołane w SIWZ.

3.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych: Nr **620048-N-2018** z dnia **20-09-2018 r**.
- strona internetowa Zamawiającego – Biuletyn Informacji Publicznej: www.bip.mrocza.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie: odbudowy dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy.

CPV:
45.23.32.20-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Zamawiający **dopuszcza** / ~~nie dopuszcza~~* możliwość składania ofert częściowych.
Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć oferty.

część 1 - Przebudowa drogi gminnej nr 090163C relacji Drzewianowo – Słupówko od km 0+676 do km 1+386
część 2 - Przebudowa drogi gminnej nr 090164C relacji Ostrowo – Słupówko od km 000+730

4.2. **<u>Informacje ogólne:</u>**
Przedmiotem inwestycji jest przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy.
Część 1: Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej Drzewianowo – Słupówko nr 090163C od km ewidencyjnego 0+676 do km 1+386 (roboczy 0+000-0+710). Droga na przebudowywanym odcinku posiada nawierzchnię gruntową ulepszoną kruszywem naturalnym o szerokości zmiennej. Podstawowe parametry: Kategoria ruchu - poniżej KR1 – mniej niż 4 pojazdy o nacisku osi 10 t dziennie; Klasa drogi - D; Prędkość projektowa - 30 km/h; Szerokość podstawowa jezdni 5,0 m; Kategoria drogi - gminna; Długość odcinka - 710 mb. Konstrukcję jezdni zaprojektowano jak dla KR1 jednak z uwagi na faktycznie mniejsze natężenie (w pespektywie 20 lat) niż KR1 - warstwę ścieralną zmniejszono do 3 cm. Podłoże G2/G3 – glina/glina piaszczysta (grunty wysadzinowe). Na całej długości przebudowywanego odcinka brak łuków poziomych, występuje jedno załamanie trasy. Trasa w przekroju poprzecznym – spadek dwustronny – 2 %. Przekrój podłużny trasy – zbliżony do istniejącego, konstrukcja jezdni wyniesiona średnio nad istniejący przebieg o ok. 15 cm. Odwodnienie – powierzchniowe –

na pobocza. Skrzyżowania i zjazdy indywidualne do siedzib ludzkich i na pola - z betonu asfaltowego. Roboty ziemne: przy wykonaniu koryta jezdni, przy poboczach, wykonaniu zjazdów. Infrastruktura nie związana z drogą - występuje. Na przebudowywanym odcinku nie występują obiekty inżynierskie.

Część 2: Przedmiotem inwestycji jest przebudowa drogi gminnej Ostrowo – Słupówko nr 090164C od km 0+000 do km 0+730. Droga na przebudowywanym odcinku posiada nawierzchnię: bitumiczną na odc.0+000-0+580; tłuczniową 0+580-0+730. Podstawowe parametry: Kategoria ruchu - poniżej KR1 – mniej niż 4 pojazdy o nacisku osi 10 t dziennie; Klasa drogi - D; Prędkość projektowa - 30 km/h; Szerokość podstawowa jezdni 5,0 m; Kategoria drogi - gminna; Długość odcinka - 730 mb. Dla odcinka 0+000-0+580 z uwagi na istnienie nawierzchni bitumicznej – warstwa profilowa z MMA grubości zmiennej jak w tabeli profilowania (172 kg/m2 średnio, grubość w-wy min.3 cm). Przed ułożeniem profilu jezdnię należy poszerzyć odcinkowo jak w tabeli poszerzeń- podłoże G2/G3 – glina/glina piaszczysta. Konstrukcja jak na przekroju. Zakres 0+580-0+730 z uwagi na istnienie warstwy tłuczniowej o grubości różnej – ułożenie geowłókniny oraz profilowanie do normowych spadków pod w-wę wiążącą materiałem MKNKSM grubości różnej (średnio 20 cm). W-wa wiążąca gr.5 cm z BA. Na obu zakresach w-wa ścieralna gr.3 cm z uwagi na faktycznie mniejsze natężenie (w pespektywie 20 lat) jak dla KR1.

Trasa w planie - 3 łuki poziome i 4 załamania osi drogi. Trasa w przekroju poprzecznym – spadek dwustronny – 2 % na całej długości również na łukach poziomych z uwagi na lepsze warunki odwodnienia. Aby zapewnić BRD prędkość na łukach ograniczono znakami pionowymi. Przekrój podłużny trasy – na odcinku 0+000-0+580 (istniejąca BA) różnica wynika jedynie z grubości w-wy profilowej i ścieralnej natomiast na zakresie 0+580-0+730 od sumy grubości profilowania MKNKSM oraz warstw wiążącej i ścieralnej. Odwodnienie – powierzchniowe – na pobocza. Skrzyżowania i zjazdy indywidualne na pola - z betonu asfaltowego, do siedzib ludzkich z kostki betonowo - brukowej. Roboty ziemne: przy poszerzeniu, przy poboczach, wykonaniu zjazdów. Infrastruktura nie związana z drogą - Występuje. Na przebudowywanym odcinku nie występują obiekty inżynierskie. Projektuje się zmianę do istniejącego projektu stałej organizacji ruchu, która to zmiana stanowi integralną część niniejszej dokumentacji.

4.3. <u>Wykonanie robót budowlanych:</u>

Przyjęte typy materiałów i urządzeń (wskazane w dokumentacji technicznej) zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisania przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że spełniają warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne, zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo.

W miejscu gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, <u>Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym</u>, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne". Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik do SIWZ, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z ustawą prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).

UWAGA: *Celem ułatwienia przygotowania oferty przetargowej, Zamawiający (pomocniczo), jako załącznik do SIWZ, załącza przedmiar robót, który określa niezbędne podstawowe roboty do wykonania zamówienia. Zwraca się uwagę, że dokument ten, ma jedynie ułatwić dokonanie wyceny, nie może jednak być podstawą do dokonywania rozliczenia całego zamówienia, na które zawarta umowa będzie miała charakter* ***UMOWY RYCZAŁTOWEJ***

4.4. <u>Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:</u>

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę *(w rozumieniu kodeksu pracy – co dotyczy tzw. pracowników fizycznych, wymóg nie dotyczy np. osób kierujących budową)* osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SIWZ, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane:

- z obsługą rozściełacza,

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkie osoby które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 kp.

2) Wykonawca składa wykaz osób (zgodny z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ**), o których mowa w pkt 1) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w terminie **7 dni** od podpisania umowy, ale przed przystąpieniem do wykonywania robót.
3) Zamawiający nie przekaże Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w pkt 2). Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
4) Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w pkt 2) nie wymaga aneksu do umowy *(Wykonawca przedstawia korektę tego wykazu do wiadomości Zamawiającego)*.
5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w pkt 2).
6) Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 2), jeżeli Zamawiający o to wystąpi. Dowodem takim jest kopia umowy/umów, która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 10-12-2018 r.**

6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

6.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a tym samym muszą:

1) posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, objętej niniejszym postępowaniem.
   Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu i dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia.
2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.
   Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu i dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia.
3) posiadać zdolność techniczną lub zawodową.
   a) *w zakresie posiadanego doświadczenia:*
      Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu i dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia.
   b) *w zakresie potencjału technicznego:*
      Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu i dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia.
   c) *w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:*
      Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, w specjalności:
      - drogowej - osoba ta będzie pełniła funkcję kierownika budowy – dla każdej części zamówienia.
      W przypadku złożenia oferty na kilka części zamówienia, osoba ta może pełnić swoją funkcję we wszystkich częściach zamówienia stanowiących przedmiot oferty.
      Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia.

d) w zakresie grup społecznie marginalizowanych:
Nie dotyczy.

6.2. Ocena spełnienia warunków udziału określonych w **ppkt 6.1.** zostanie dokonana poprzez analizę oświadczeń i dokumentów określonych w **pkt 7 SIWZ**, złożonych w trybie tam opisanym.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.5. Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

6.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

6.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.10. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5.

6.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną

6.12. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

6.12.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy.

6.12.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę:
1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU

7.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien złożyć następujące oświadczenia i dokumenty – **na etapie składania ofert**:
1) Wypełniony formularz ofertowy. Wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
4) Dokument w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego *(w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii)* – jeżeli dotyczy.

5) Kosztorys ofertowy – dla celów poglądowych Zamawiającego.

7.2. **Na kolejnych etapach postępowania - na wezwanie Zamawiającego** (w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału – art. 25 ust. 1 pkt 1) Wykonawca powinien złożyć:

1) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór stanowi ***Załącznik nr 4 do SIWZ***.
2) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

7.3. **Na kolejnych etapach postępowania - na wezwanie Zamawiającego** (w celu wykazania, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) Wykonawca powinien złożyć:

1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
3) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**. ***Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie BIP Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy***.

7.4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć - **na kolejnych etapach postępowania i na wezwanie Zamawiającego**:

1) Zaakceptowane „Istotne postanowienia umowy". Wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**
2) Umowę konsorcjum / s.c. – jeżeli dotyczy

7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych powyżej składa:

1) Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) Dokumenty, o których mowa w **pkt 1 lit. a** powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

7.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 7.5 SIWZ**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

7.7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim.

7.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje **„procedurę odwróconą"** na postawie art. 24aa Ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do Wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.

8.2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w **pkt 7.1. 2-3)**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **pkt 8.2** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

8.6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

8.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym,

chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 352 z późn. zm.).

9 PODWYKONAWCY

9.1. Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.*

9.2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.* / ~~Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane~~/~~usługi~~* tj.: ~~.....~~ / ~~prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na dostawy, tj.: .....~~*

9.3. Zamawiający **żąda** podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane / usługi / dostawy. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

10 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Ustawy.

10.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, drogą elektroniczną.

10.3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

10.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 10.6**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 10.6**.

10.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – www.bip.mrocza.pl

10.10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ - www.bip.mrocza.pl

10.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

10.12. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
1) nazwę i adres Wykonawcy,
2) nr telefonu i faksu, e-mail,
3) znak postępowania – SSZ.271.3.14.2018

10.13. SIWZ została opublikowana na stronie: www.bip.mrocza.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Mroczy, Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza, pok. nr 201, w godzinach urzędowania Zamawiającego.

10.14. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
- **Sebastian Mazur** – **Insp. d/s zamówień publicznych**
tel. 52 386 74 10, fax: 52 385 62 41, e-mail: zamowienia@mrocza.pl

11 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie

12.3. Co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12.5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

13.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
13.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
13.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.
13.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
13.9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm Podwykonawców.
13.10. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:
Urząd Miasta i Gminy w Mroczy
Plac 1 Maja 20
89-115 Mrocza

Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy
Nr części zamówienia: .....

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: SSZ.271.3.14.2018

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
05-10-2018 r. godz. 11:30

13.11. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
13.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w **pkt 13.10** oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
13.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.
13.14. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa".
13.15. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez jej otwierania – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

14 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

14.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Mroczy, ul. Pl. 1 Maja 20, 89-115 Mrocza, sekretariat – pok. nr 207**, w terminie do dnia **05-10-2018** r., godz. **11:00**.

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy, ul. Pl. 1 Maja 20, 89-115 Mrocza, pok. nr 310** dnia **05-10-2018** roku, godz. **11:30**.

14.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. **11:30** w **Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy, ul. Pl. 1 Maja 20, 89-115 Mrocza, pok. nr 310**

14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3) ceny, terminu zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.

14.7. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

15 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

15.2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ, podając: cenę netto, cenę brutto, stawkę VAT.

15.3. Zaoferowana cena jest **ceną ryczałtową** i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

15.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

15.6. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

16 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

16.2. Ocenie w oparciu o w/w kryteria oceny ofert, poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Opis kryteriów:

1) „Cena oferty" - maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena" otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena" zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_{OB}} \times 60 \text{ pkt}$$ *(liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 60 pkt)*

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych przyznana ofercie w kryterium „cena”
C_{MIN} – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu
C_{OB} – cena brutto oferty badanej

1) „Okres gwarancji” - maksymalną liczbę punktów w kryterium „okres gwarancji” otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji *(min. okres gwarancji wynosi 24 m-cy, natomiast max. okres gwarancji wynosi 60 m-cy)*. Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$G = \frac{G_{OB} - G_{MIN}}{G_{MAX} - G_{MIN}} \text{ x 40 pkt}$$ *(liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 40 pkt)*

Gdzie:
G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „okres gwarancji”
G_{MAX} – gwarancja maksymalna
G_{MIN} – gwarancja minimalna
G_{OB} – gwarancja oferty ocenianej

UWAGA:
Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji, wynosi 24 m-cy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.
MAKSYMALNY okres gwarancji, uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 m-cy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 m-cy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 m-cy, i taki zostanie uwzględniony także w umowie.
Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 m-cy) otrzymuje maksymalna liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.

16.3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + G

Gdzie:
C – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „cena”
G – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji”
P – łączna liczba pkt uzyskana w kryteriach

Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem **pkt. 16.5 SIWZ**, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

16.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

17.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy.

17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności
3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) unieważnieniu postępowania,

17.4. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.

17.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.7. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż:
dla części 1 – 800 tys. zł, dla części 2 – 600 tys. zł; przez okres, co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania umowy. W przypadku złożenia oferty na kilka części zamówienia, Wykonawca może dysponować jedną polisą OC na kwotę nie mniejsza, niż suma kwot wymaganych dla części zamówienia, na które złożył ofertę.

17.8. Na żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu umożliwienia sprawdzenia czy podmiot gospodarczy występuje w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także sposobu reprezentacji podmiotu Wykonawcy.

17.9. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie określonym **w art. 94** ustawy Pzp.

17.10. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt. 17.9 SIWZ**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

18 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.

18.2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS Koronowo O/Mrocza, Nr 19 8144 0005 2004 0040 0114 0006; z podaniem

tytułu przelewu: ***„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy SSZ.271.3.14.2018"***

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w **pkt 18.2**. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

18.4. Zabezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji zamówienia oraz 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

18.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosiła **30 %** wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi za wady.

18.6. W dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej **30 %** kwoty zabezpieczenia.

18.7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

19 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku nr 7 do SIWZ**.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
      b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
      c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
   2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
      b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
   3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca
      a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
      b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;
   4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 3;
   5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na

roboty budowlane – jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

3. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
   1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
   2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści;
      b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie;
      c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń lub zobowiązań wynikających z umowy;
      d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 pkt 3.
4. Nawiązując do ust. 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
   1) konieczności zmiany inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierowników robót w poszczególnych branżach - pod warunkiem, że nowe osoby posiadają przynajmniej takie same uprawnienia jak osoby dotychczasowe i spełniają wymogi SIWZ;
   2) konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo – finansowym, na pisemny umotywowany wniosek każdej ze Stron umowy, wskazujący konieczne zmiany i przyczyny je wywołujące;
   3) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku zmiany przedmiotowej umowy w zakresie realizacji dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeżeli stały się one niezbędne oraz spełnione zostały wszystkie warunki wskazane w art. 144 ust. 1 pkt 2) Pzp bądź zaistnienia sytuacji skutkującej brakiem możliwości rozpoczęcia robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
   4) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotowe umowy w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej brakiem możliwości zakończenia robót w terminie wskazanym w § 2 ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
   5) konieczności przedłużenia realizacji przedmiotowej umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
      a) zawieszenia prowadzenia robót budowlanych przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
      b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych,
      c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, prób, sprawdzeń bądź dokonanie odbioru,
      d) siły wyższej, klęski żywiołowej na poniższych warunkach:
         - terminy realizacji przedmiotu zamówienia mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót lub przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
         - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
         - w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
         - w razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,
         - w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi

pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego,

e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu bądź innemu podmiotowi zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
f) odkrycia na terenie prowadzenia robót (lub w bezpośrednim sąsiedztwie) niewypałów bądź niewybuchów i konieczności ich usunięcia przez wyspecjalizowane służby,
g) odkrycia na terenie prowadzenia robót budowlanych obiektów archeologicznych nieprzewidzianych w SIWZ i konieczności ich zinwentaryzowania / zabezpieczenia, etc.,
h) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (w szczególności kategorii gruntu, kurzawki) bądź terenowych (w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych),

6) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności wstrzymania przez Zamawiającego robót budowlanych, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
7) wystąpienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji / pozwoleń, etc. przez te organy;
8) wystąpienia konieczności realizacji przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technologicznych niż określone w dokumentacji projektowej, a w szczególności:
   a) niedostępności na rynku materiałów i/lub urządzeń określonych w w dokumentacji projektowej, wynikającej z zaprzestania ich produkcji bądź ich wycofania z rynku,
   b) pojawieniem się na rynku materiałów i/lub urządzeń nowszej generacji bądź innej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalających w szczególności na skrócenie czasu realizacji inwestycji, zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy bądź kosztów jego późniejszej eksploatacji,
   c) wykonania przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż określone w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych skutkować może niewykonaniem bądź wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
   d) wystąpienia odmiennych od określonych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (w szczególności kategorii gruntu, kurzawki) bądź terenowych (w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych) skutkujących brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych (w szczególności skutkujących koniecznością zmiany lokalizacji poszczególnych instalacji budowlanych składających się na przedmiot umowy,
   e) zastosowania innych materiałów bądź rozwiązań technicznych / technologicznych, będących skutkiem zmiany w tym zakresie obowiązującego prawa,
9) wprowadzenia w trakcie realizacji inwestycji, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, uzasadnionych zmian w dokumentacji projektowej dot. technologii wykonania robót składających się na przedmiot umowy – pod warunkiem, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne bądź lepsze funkcjonalnie od przewidzianego w projekcie. W takim wypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny z opisem proponowanych zmian, rysunkami i uzasadnieniem. Projekt podlegać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
10) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z:
   a) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
   b) konieczności zmian zakresów rzeczowych elementów zamówienia ujętych w przedmiarach (popartych pisemnym uzasadnieniem nadzoru inwestorskiego i zaakceptowanych przez Zamawiającego) wynikających z wystąpienia w dokumentacji projektowej błędów lub braków, polegających w szczególności na niezgodności z przepisami prawa, bądź stwierdzenia w toku prowadzonych prac wad w dokumentacji lub rozbieżności ze stanem faktycznym na terenie budowy,

c) powzięcia wiadomości o rozwiązaniach technicznych / technologicznych korzystniejszych dla Zamawiającego,
d) konieczności ograniczenia zakresu robót, które w toku realizacji przedmiotu umowy okazały się zbędne,
e) konieczności wykonania rozwiązań zamiennych (równoważnych) w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej,

11) zmiany uzasadnionej okolicznościami wskazanymi w art. 357^1 kc;
12) zmiany podwykonawcy - na pisemny, uzasadniony wniosek Wykonawcy dot. zmiany Podwykonawcy (w tym rezygnacji z udziału Podwykonawcy, wprowadzenia Podwykonawcy do zakresu prac pierwotnie realizowanego przez Podwykonawcę) w realizacji przedmiotu zamówienia – wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót w ramach przedmiotowego zamówienia. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polegał wskazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo wprowadzenia takiego podmiotu w odniesieniu do zasobów, którymi dysponowanie pierwotnie wykazywał Wykonawca, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podmiot (a w pozostałych przypadkach – nowy Podwykonawca) wykaże spełnianie tych warunków w zakresie, nie mniejszym niż podmiot dotychczasowy.
13) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy określonej w § 7 ust. 1 umowy na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 Pzp. określonych w . art. 148 ust. 1 Pzp.
11) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron,

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

20 INNE INFORMACJE

20.1. Zamawiający nie przewiduje:
- ~~składania ofert częściowych~~,
- składania ofert wariantowych,
- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- rozliczenia w walucie innej niż złoty polski,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- zaliczek na poczet wykonania zamówienia,

20.2. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

20.3. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, które miały być przeznaczone na sfinansowanie realizacji przedmiotu zamówienia.

20.4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mrocza, Pl. 1 Maja 20, 89-115 Mrocza;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mrocza jest ~~Pan~~/Pani Katarzyna Henzler, e-mail: inspektori@cbi24.pl, tel. 575 001 866 *;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SSZ.271.3.14.2018 na realizację zadania pn.: „Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie:

** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

21 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI ustawy Pzp).

22 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik Nr 1 *Formularz ofertowy*

Załącznik Nr 2 *Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (na podst. art. 25 a ust. 1)*

Załącznik Nr 3 *Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (na podst. art. 25a ust. 1)*

Załącznik Nr 4 *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*

Załącznik Nr 5 *Zobowiązanie podmiotu trzeciego*

Załącznik Nr 6 *Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

Załącznik Nr 7 *Istotne postanowienia umowy*

Załącznik Nr 8 *Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę*

ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTOWY

Pieczęć Wykonawcy

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

Burmistrz
Miasta i Gminy Mrocza
Pl. 1 Maja 20
89-115 Mrocza

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania p. n.: **„Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy"** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Część 1: Przebudowa drogi gminnej nr 090163C relacji Drzewianowo – Słupówko od km 0+676 do km 1+386	
Cena netto	..... zł słownie : (.....)
VAT	..... % = ... zł
Cena brutto	..... zł słownie : (.....)
Okres gwarancji	*(min. 24 miesiące – max. 60 miesięcy)* ..... miesięcy
Część 2: Przebudowa drogi gminnej nr 090164C relacji Ostrowo – Słupówko od km 000+730	
Cena netto	..... zł słownie : (.....)
VAT	..... % = ... zł
Cena brutto	..... zł słownie : (.....)
Okres gwarancji	*(min. 24 miesiące – max. 60 miesięcy)* ..... miesięcy

1. Oświadczamy, że:
   1) wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 10-12-2018 r.
   2) zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa brutto, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ, podatek VAT w ustawowej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
   3) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
   4) uważam(y) się za związanych złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
   5) akceptuję(emy) treść SIWZ wraz z załącznikami, w szczególności „Istotne postanowienia umowy" stanowiące **Załącznik Nr 7 do SIWZ** i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy na warunkach w nich zawartych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
   6) Potwierdzam(y), iż nie uczestniczę(ymy) w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
   7) ~~Oświadczam(y), że wadium wniesione zostało w formie ..... w wysokości ..... zł, w dniu ..... r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.~~
   8) ~~Wadium wpłacone przelewem proszę(simy) przekazać na następujący rachunek ...../wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres:.....~~*
   9) składam(y) ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez** .....)*
   10) oświadczam(y), że:
      a) zamówienie zrealizuję(emy) samodzielnie*.
      b) z udziałem Podwykonawców – w zakresie *(podać zakres zamówienia powierzony Podwykonawcom oraz firmy Podwykonawców)*:
         - .....
         - .....
         - .....
      c) korzystając z zasobów innych podmiotów – w zakresie *(podać zakres zamówienia realizowany przez podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 22a ust. 4)*:
         - .....
         - .....
         - .....
   11) wszystkie złożone oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
   12) w przypadku, gdy moja (nasza) oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązuję(emy) się do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dokumentów niezbędnych do zbadania, czy nie podlegam(y) wykluczeniu oraz czy spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu – zgodne z art. 24aa ustawy Pzp,
   13) **Oświadczam(y), że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr .....
   14) akceptuję(emy) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy", a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wpłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy: ..... Nr .....

15) Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)*

16) Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm) w odniesieniu do następujących towarów lub usług*

……

(Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi)

…… zł *(netto)*

17) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Oferta została złożona na …… stronach.

3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
   1) ……
   2) ……
   3) ……
   4) ……
   5) ……

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

Nazwa Wykonawcy: .....

ul. ……

Kod, miejscowość: ……

Województwo: ……

NIP: .....

REGON: .....

Nr KRS/CEIDG: ……

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....., nr tel.: ……

Nr faksu: …….

e-mail: …….

....., dn. ……. r.
(Miejscowość) *(Data)*

.....
(Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki)

ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na podst. art. 25 a ust. 1)

L. dz.: SSZ.271.14.2018

Zamawiający:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez .....*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w…….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……
……,
w następującym zakresie: ……..
…… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (na podst. art. 25a ust. 1)

L. dz.: SSZ.271.14.2018

Zamawiający:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez ..... *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]
   Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
……
……

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: …… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4: WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Pieczęć Wykonawcy

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje, wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1		**Kierownik budowy** drogowa	..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie Wykształcenie ..... Nr uprawnień:	Dysponuję na podstawie: umowy .....* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj. zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**

* Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

** Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/ymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenia oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

....., dnia ..... r.
(Miejscowość) *(Data)*

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki)

ZAŁĄCZNIK NR 5: ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

Pieczęć Wykonawcy

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)

……

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

……

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

……

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby[1)]:

……

……

(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

……

……

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia[2)]:

……

……

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą[3)]:

……

……

..... ,dnia .....

(miejscowość) *(data)*

……

(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot udostępniający)

1) Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
- zdolność techniczna lub zawodowa,
- zdolności finansowe lub ekonomiczne.

2) Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3) Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

ZAŁĄCZNIK NR 6: INFORMACJA PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ[1]

Pieczęć Wykonawcy

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

dla zamówienia publicznego p.n.: **Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr telefonu i faksu
1			
2			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy, informujemy zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, że:

1) Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)*
2) Należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)*:

....., dnia ..... r.
(Miejscowość) *(Data)*

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

[1] *Niepotrzebne skreślić. Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.*

ZAŁĄCZNIK NR 8: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

Zawarta dnia ..... r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy, z siedzibą w 89-115 Mrocza, Plac 1 Maja 20, pomiędzy Gminą Mrocza, NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym,** reprezentowaną przez:
Leszka Klesińskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza,
przy kontrasygnacie
Małgorzaty Konkowskiej - Góreckiej - Skarbnika Gminy Mrocza

a

.....
NIP: ....., REGON: ....., KRS: .....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
..... - .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, **SSZ.271.3.14.2018** z dnia **20-09-2018 r**. pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Na podstawie Umowy i zgodnie z określonymi w niej warunkami Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:
   1) **część 1** - Przebudowa drogi gminnej nr 090163C relacji Drzewianowo – Słupówko od km 0+676 do km 1+386
   2) **część 2** - Przebudowa drogi gminnej nr 090164C relacji Ostrowo – Słupówko od km 000+730

   zgodnie z zakresem wyznaczonym w SIWZ oraz dostarczoną dokumentacją projektową, zadania pn.: **„Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy”**, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ, w tym dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2
Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż **10-12-2018 r**.

§ 3
Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:
1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do **7 dni** licząc od dnia podpisania umowy;
2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4
Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;

2) ~~Przygotowanie „harmonogramu rzeczowo – finansowego" w terminie **14 dni** od daty podpisania umowy;~~
3) Zabezpieczenie robót;
4) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
5) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
6) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
7) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
   a) Ustawy z dnia 27. 04. 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.),
   b) Ustawy z dnia 14. 12. 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.),

   Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
8) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
9) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
12) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
13) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
14) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
15) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
16) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
18) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
19) Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres, co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:
   a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności

spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,

b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polis ubezpieczeniowych najpóźniej w dniu podpisania umowy;

20) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót;
21) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
22) Opracowanie i ewentualne uzgodnienie oraz uzyskanie zatwierdzenia z innymi specjalistycznymi służbami, gdy to jest wymagane obowiązującymi przepisami prawa projektu organizacji ruchu na czas budowy.
23) Prowadzenie robót budowlanych w taki sposób by umożliwić zachowanie ruchu ciągłego w terenach, na których będą wykonywane roboty budowlane; w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia miejsc objętych robotami budowlanymi, celem umożliwienia funkcjonowania podmiotów zlokalizowanych przy terenie, na którym będą wykonywane roboty budowlane w sposób niezakłócający ich podstawowej działalności. Obowiązek ten Wykonawca wykona we współpracy i w porozumieniu z Zamawiającym.
24) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu kodeksu pracy – co dotyczy tzw. pracowników fizycznych, wymóg nie dotyczy np. osób kierujących budową) osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SIWZ, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2016 r. , poz. 1666, dalej kp.).
    Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane:
    - z obsługą rozściełacza,

    Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkie osoby które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 kp.
25) Przedłożenie Zamawiającemu wykazu osób, o których mowa w **pkt 24)** wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w terminie **7 dni** przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekaże Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania tego wykazu. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
26) Przedkładanie zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w **pkt 25)** w terminie **7 dni** od zaistniałej zmiany zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób. Zmiana wykazu nie wymaga aneksu do zawartej umowy.
27) Umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w **pkt 25)**.
28) Przedłożenie Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym niż w ciągu **7 dni** od dnia wezwania przez Zamawiającego dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, jeżeli Zamawiający o to wystąpi. Dowodem takim jest kopia umowy/umów, która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych *(tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników)*. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
29) Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **pkt 24)** czynności, nieprzedłożenia przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z oświadczeniem o ich zatrudnieniu, bądź nie udokumentowania tego zatrudnienia przez Wykonawcę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odpowiednio kary umownej, o której mowa **§ 8 ust. 1 pkt 8)** umowy. Niewykonanie przez Wykonawcę

któregokolwiek z tych obowiązków, niezależnie od przewidzianych umową kar umownych – traktowane będzie jako niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, na podstawie umowy o pracę – co uprawniać będzie Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

30) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę prawa pracy, przy wykonywaniu obowiązku określonego w **pkt 24)**, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w tym zakresie.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 1** niniejszej Umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:
   1) **część 1:** ..... złotych (netto) *(słownie złotych: .....)*. Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT – ..... w wysokości: ..... zł. Wynagrodzenie brutto wynosi: ..... zł *(słownie: .....)*;
   2) **część 2:** ..... złotych (netto) *(słownie złotych: .....)*. Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT – ..... w wysokości: ..... zł. Wynagrodzenie brutto wynosi: ..... zł *(słownie: .....)*;
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w **ust. 1** obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **ust. 1** niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie **1 faktury** *(za każdą część zamówienia)* zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu wykonania i odbioru końcowego robót.
6. Protokół wykonania i odbioru końcowego robót, sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy nr **.....** w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem wykonania i odbioru końcowego robót.
8. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   1) ~~Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,~~
   2) Odbiór końcowy.
2. ~~Gotowość do odbioru robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem do „Dziennika budowy".~~
3. Gotowość do końcowego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu w formie odrębnych pism.
4. Najpóźniej w dniu przystąpienia do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
   1) ~~Dziennik budowy,~~
   2) Kosztorys powykonawczy w dwóch egzemplarzach,
   3) Oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
5) Pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia – 2 kpl.,
6) Inwentaryzację powykonawczą – 2 kpl.

5. Zamawiający przystąpi do dokonania czynności związanych z odbiorem końcowym w terminie **7 dni** od daty zgłoszenia, o której mowa w **ust. 3**.
6. Odbiór końcowy uważa się za dokonany po podpisaniu stosownych dokumentów odbiorowych przez Komisję odbiorową powołaną przez Burmistrza oraz dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów dla uzyskania decyzji na użytkowanie obiektu.
7. Strony postanawiają, że protokół spisany z czynności odbioru będzie zawierał wszelkie ustalenia i zalecenia poczynione w toku odbioru. Zamawiający wyznaczy terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
8. Jeżeli w toku realizacji prac czynności odbioru lub okresie gwarancji, zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia - Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad lub usterek na koszt Wykonawcy, przy czym termin ten będzie uwzględniał techniczne możliwości usunięcia stwierdzonych wad lub usterek.
   2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:
      a) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, zachowując prawo do domagania się od Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i naprawienia szkody wynikłej z tego tytułu,
      b) odstąpić od umowy,
      c) zlecić wykonanie przedmiotu odbioru od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
   3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości estetycznej, użytkowej i technicznej.
9. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin odbioru pogwarancyjnego najpóźniej na **30 dni** roboczych przed upływem terminu gwarancji określonego dla wykonanych robót, jednak nie wcześniej niż po usunięciu wszystkich wad i usterek. Na okoliczność dokonanego odbioru Strony spiszą protokół pogwarancyjnego odbioru, stanowiący podstawę do zwolnienia zabezpieczenia, o którym mowa w **§ 7**.
10. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pracę, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad lub usterek.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia ofertowego *(ceny ofertowej brutto)*, o którym mowa w **§ 5 ust. 1**, tj. **.....** zł *(słownie złotych: .....)* w formie **.....**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
   1) **70 %** wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanego;
   2) **30 %** wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w **ust. 2 pkt 1**, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1** za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w **§ 2 ust. 2** niniejszej umowy),
2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1** za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1**,
4) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1**,
5) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1**,
6) Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1**,
7) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – **1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki,
8) w przypadku niedopełnienia obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w **§ 4 ust. 1 pkt 24)** w wysokości **3.000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 5 ust. 1**, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadku naliczania kar umownych określonych w **ust. 1**, Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
   1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni** – w terminie nie krótszym jak **7 dni** od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie **14 - dniowego** terminu przerwy w realizacji umowy;
   2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **14 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
   3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie nie krótszym jak **14 dni** od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
   1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie **1 miesiąca** od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
   2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie **1 miesiąca** od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w **ust. 1 i 2**, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
3) w terminie **10 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w **pkt 2)** powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie **10 dni** od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10
Umowy o podwykonawstwo

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi*, za pomocą podwykonawców*, siłami własnymi oraz za pomocą podwykonawców, którym powierzy do wykonania następujące roboty*:
   - .....
   - .....
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną i muszą zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
   1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
   2) terminu realizacji robót,
   3) szczegółowych zasad odbiorów,
   4) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
   5) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty,
   6) szczegółowych zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót,
   7) wysokości kar umownych w umowie zawartej pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą - nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie zawartej pomiędzy wykonawcą, a Zamawiającym,
   8) okoliczności i warunków przewidywanych zmian do treści zawartej umowy,
   9) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
5. W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, do umowy podwykonawczej należy załączyć kosztorys dotyczący wykonania robót określonych w umowie podwykonawczej z wyszczególnieniem:
   - ceny materiału,
   - ceny sprzętu,
   - robocizny,

przy czym suma w/w elementów nie może być wyższa odpowiednio od kwoty lub kwot wskazanych w kosztorysie ofertowym wykonawcy odpowiadających zakresowi robót przewidzianych w umowie podwykonawczej.

6. Zamawiający w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadku:
   1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,
   2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadku:
   1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,
   2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
10. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50.000 zł**.
12. W przypadku, o którym mowa w **ust. 11**, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż **30 dni**, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 13**, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w **ust. 13**, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w **ust. 16**, w przewidzianym terminie Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w **ust. 13**, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w **ust. 13**, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
20. W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy, Wykonawca wraz z własną fakturą przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty należności na rzecz Podwykonawców z tytułu prac objętych w poprzedniej fakturze Wykonawcy. Brak dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy upoważnia Zamawiającego do odmowy zapłaty za fakturę, wystawioną przez Wykonawcę lub potrącenia/wstrzymania z tej faktury należności na rzecz Podwykonawców.
21. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawców.
22. Niezależnie od postanowień ustępów wcześniejszych, Wykonawca i Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, w umowach zawartych pomiędzy sobą, mogą przelać swoje wierzytelności od Zamawiającego lub Podwykonawcy na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

§ 11

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości **na wykonane roboty (materiały i robociznę) na okres ….. miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie **14 dni** licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu **14 dni** roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie **14 dni** od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
      b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
      c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
   2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

c) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
d) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca
a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;

4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 3;
5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

3. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści;
b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie;
c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń lub zobowiązań wynikających z umowy;
d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 pkt 3.

4. Nawiązując do ust. 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
1) konieczności zmiany inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierowników robót w poszczególnych branżach - pod warunkiem, że nowe osoby posiadają przynajmniej takie same uprawnienia jak osoby dotychczasowe i spełniają wymogi SIWZ;
2) konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo – finansowym, na pisemny umotywowany wniosek każdej ze Stron umowy, wskazujący konieczne zmiany i przyczyny je wywołujące;
3) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku zmiany przedmiotowej umowy w zakresie realizacji dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeżeli stały się one niezbędne oraz spełnione zostały wszystkie warunki wskazane w art. 144 ust. 1 pkt 2) Pzp bądź zaistnienia sytuacji skutkującej brakiem możliwości rozpoczęcia robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
4) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotowe umowy w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej brakiem możliwości zakończenia robót w terminie wskazanym w § 2 ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
5) konieczności przedłużenia realizacji przedmiotowej umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
a) zawieszenia prowadzenia robót budowlanych przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych,
c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, prób, sprawdzeń bądź dokonanie odbioru,
d) siły wyższej, klęski żywiołowej na poniższych warunkach:

- terminy realizacji przedmiotu zamówienia mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót lub przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
- przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
- w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
- w razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,
- w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego,

e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu bądź innemu podmiotowi zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
f) odkrycia na terenie prowadzenia robót (lub w bezpośrednim sąsiedztwie) niewypałów bądź niewybuchów i konieczności ich usunięcia przez wyspecjalizowane służby,
g) odkrycia na terenie prowadzenia robót budowlanych obiektów archeologicznych nieprzewidzianych w SIWZ i konieczności ich zinwentaryzowania / zabezpieczenia, etc.,
h) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (w szczególności kategorii gruntu, kurzawki) bądź terenowych (w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych),

6) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności wstrzymania przez Zamawiającego robót budowlanych, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
7) wystąpienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji / pozwoleń, etc. przez te organy;
8) wystąpienia konieczności realizacji przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technologicznych niż określone w dokumentacji projektowej, a w szczególności:
   a) niedostępności na rynku materiałów i/lub urządzeń określonych w w dokumentacji projektowej, wynikającej z zaprzestania ich produkcji bądź ich wycofania z rynku,
   b) pojawieniem się na rynku materiałów i/lub urządzeń nowszej generacji bądź innej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalających w szczególności na skrócenie czasu realizacji inwestycji, zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy bądź kosztów jego późniejszej eksploatacji,
   c) wykonania przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż określone w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych skutkować może niewykonaniem bądź wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
   d) wystąpienia odmiennych od określonych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (w szczególności kategorii gruntu, kurzawki) bądź terenowych (w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych) skutkujących brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych (w szczególności skutkujących koniecznością zmiany lokalizacji poszczególnych instalacji budowlanych składających się na przedmiot umowy,
   e) zastosowania innych materiałów bądź rozwiązań technicznych / technologicznych,

będących skutkiem zmiany w tym zakresie obowiązującego prawa,

9) wprowadzenia w trakcie realizacji inwestycji, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, uzasadnionych zmian w dokumentacji projektowej dot. technologii wykonania robót składających się na przedmiot umowy – pod warunkiem, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne bądź lepsze funkcjonalnie od przewidzianego w projekcie. W takim wypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny z opisem proponowanych zmian, rysunkami i uzasadnieniem. Projekt podlegać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
10) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z:
    a) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
    b) konieczności zmian zakresów rzeczowych elementów zamówienia ujętych w przedmiarach (popartych pisemnym uzasadnieniem nadzoru inwestorskiego i zaakceptowanych przez Zamawiającego) wynikających z wystąpienia w dokumentacji projektowej błędów lub braków, polegających w szczególności na niezgodności z przepisami prawa, bądź stwierdzenia w toku prowadzonych prac wad w dokumentacji lub rozbieżności ze stanem faktycznym na terenie budowy,
    c) powzięcia wiadomości o rozwiązaniach technicznych / technologicznych korzystniejszych dla Zamawiającego,
    d) konieczności ograniczenia zakresu robót, które w toku realizacji przedmiotu umowy okazały się zbędne,
    e) konieczności wykonania rozwiązań zamiennych (równoważnych) w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej,
11) zmiany uzasadnionej okolicznościami wskazanymi w art. 357^1 kc;
12) zmiany podwykonawcy - na pisemny, uzasadniony wniosek Wykonawcy dot. zmiany Podwykonawcy (w tym rezygnacji z udziału Podwykonawcy, wprowadzenia Podwykonawcy do zakresu prac pierwotnie realizowanego przez Podwykonawcę) w realizacji przedmiotu zamówienia – wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót w ramach przedmiotowego zamówienia. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polegał wskazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo wprowadzenia takiego podmiotu w odniesieniu do zasobów, którymi dysponowanie pierwotnie wykazywał Wykonawca, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podmiot (a w pozostałych przypadkach – nowy Podwykonawca) wykaże spełnianie tych warunków w zakresie, nie mniejszym niż podmiot dotychczasowy.
13) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy określonej w § 7 ust. 1 umowy na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 Pzp. określonych w . art. 148 ust. 1 Pzp.
14) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron,

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

Postanowienia końcowe

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mrocza, Pl. 1 Maja 20, 89-115 Mrocza;
2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mrocza jest ~~Pan~~/Pani Katarzyna Henzler, e-mail: inspektori@cbi24.pl, tel. 575 001 866*;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SSZ.271.3.14.2018 na realizację zadania pn: „Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie:

** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego."*

§ 14

1. Zamawiający powołuje uprawnionego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie inspektora nadzoru inwestorskiego, w osobie:
   1) p. **.....** - nr upr. **.....** – spec.: drogowa.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
   1) p. **.....**, nr upr. **.....** – spec.: drogowa.

§ 15

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 07. 07. 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

KONTRASYGNATA

ZAŁĄCZNIK NR 8: OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

L. dz.: SSZ.271.3.14.2018

OŚWIADCZENIE

o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).
Dotyczy zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Mrocza uszkodzonych w wyniku nawałnicy"

Ja niżej podpisany, uprawniony do reprezentowania Wykonawcy/Podwykonawcy*

.....
(nazwa wykonawcy/podwykonawcy)

.....

Oświadczam, że Wykonawca / Podwykonawca* zatrudnia na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia, wykazane poniżej:

Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

Lp.	Imię i nazwisko	Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/podwykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*